

---

## NORMAS DE CONVIVENCIA Y PROTOCOLO frente al Covid19

---

Este documento recoge las normas de convivencia que todos debemos conocer y respetar para asegurar el buen funcionamiento del colegio en Educación Primaria.

Estas normas constituyen el ANEXO 3 del Plan de Convivencia del Centro.

### Medidas de prevención e higiene frente al Covid19

- ✓ Debemos evitar el tránsito de personas ajenas a la actividad docente en el centro. Por eso, la entrada de la mañana será por el patio y solamente los alumnos tendrán acceso. Como excepción del 8 al 11 de septiembre podrá entrar al patio un adulto (padre/madre/tutor con su mascarilla) de los alumnos de 1º de Ed. Primaria.
- ✓ Las **entradas de septiembre a junio** están distribuidas escalonadamente para evitar aglomeraciones y colapsos en la puerta. La entrada de alumnos de 6º y 5º será a las 8:55h; la entrada de alumnos de 4º y 3º será a las 9:00h y la entrada de alumnos de 2º y 1º será a las 9:05h. Por lo tanto, ponte cerca de la puerta si es tu momento. Cada curso tendrá un lugar asignado en el patio y los alumnos/as formarán filas respetando la distancia indicada para ir subiendo escalonadamente con sus tutores.
- ✓ En el interior del centro se tomará la temperatura a todos los alumnos como medida preventiva así como el lavado de manos con gel hidroalcohólico.
- ✓ Esta acción se repetirá tantas veces como sea necesario y siempre que entren y salgan del aula. En otros momentos se lavarán con agua y jabón.
- ✓ Cada alumno traerá un "Kit" higiénico compuesto por mascarilla marcada en los laterales del interior con rotulador, pañuelos de papel y dispensador de gel hidroalcohólico pequeño para su uso personal.
- ✓ En la medida de lo posible intentaremos mantener la distancia de seguridad entre los alumnos pero será necesario el uso de mascarillas, a las salidas y entradas y especialmente en determinados momentos que trabajemos en equipo.
- ✓ Les rogamos todos los días su hijo/a venga con el uniforme limpio. El bati en los primeros cursos (1ºy2º) se llevará diariamente a casa para ser lavado o rociado con productos que desinfectan las prendas de vestir. De igual manera recomendamos que las mochilas tipo carrito sean todos los días desinfectadas por el asa. Las mascarillas de tela se lavarán cada tres días, los otros dos días será rociada con desinfectante de tejidos.
- ✓ En las instalaciones del centro se realizarán tareas de ventilación, limpieza e higiene periódicas.
- ✓ Todo el personal adulto que se relacione con los alumnos llevará sus mascarillas requeridas.
- ✓ Para recoger a los alumnos a la **salida, en septiembre y junio** 1º y 2º saldrá a las 12:55; 3º y 4º a las 13:00; 5º y 6º a las 13:05. Para evitar aglomeraciones, los padres irán entrando escalonadamente en el patio a la misma hora que salen sus hijos, no antes. En ese momento formarán, de igual manera que sus hijos, las filas de cada curso, ordenadas y respetando las distancias entre adultos y con el uso obligatorio de la mascarilla. Los niños que vayan al comedor saldrán por la puerta principal.

Los meses de **octubre a mayo** 1º, 2º y 3º saldrá a las 12:25 por la mañana y 4º 5º y 6º a las 12.30 todos por la puerta principal. Los padres esperarán en la acera de enfrente de Otero y Delage. Por la tarde 1º y 2º saldrá a las 16:20; 3º y 4º a las 16:25 y 5º y 6º a las 16:30. Todos los padres volverán a entrar escalonadamente a la hora indicada en el patio, formando la fila del curso y respetando la distancia con el uso obligatorio de la mascarilla. Los alumnos que se van solos necesitan autorización y un carnet especial que presentarán cada día.

## Normas sanitarias generales frente al Covid19

- ✓ Por el bien del niño enfermo y de sus compañeros no se permite la asistencia a la Escuela de alumnos con fiebre o enfermedades infecto-contagiosas (gastroenteritis, conjuntivitis, pediculosis...).
- ✓ Cuando se detecte una temperatura superior a 37º (posible caso Covid19) se avisará a la familia para que venga a buscar inmediatamente a su hij@. Por precaución el alumno será alejado provisionalmente del grupo clase y el coordinador Covid-19 o Dirección seguirá las medidas y pasos indicados por Sanidad hasta saber la causa.
- ✓ En caso de padecer una enfermedad transmisible no podrá asistir al colegio y se presentará un informe médico donde conste su total restablecimiento.
- ✓ Como **norma general**, no se administran medicamentos en el centro. (ni Apiretal, Dalsi, antibióticos...)
- ✓ En el caso de que un alumno/a esté con tratamiento prescrito por el médico, se hablará con la familia para que se lo administre en las horas en las que permanece en casa. Si esto no fuese posible, se pediría expresamente la autorización para dicho caso, junto con la receta en la que conste el nombre del niño y la dosis prescrita. (Según normativa de la Comunidad de Madrid).
- ✓ Cuando el alumno/a sufra cualquier accidente en el centro se procederá a realizar los primeros auxilios o en caso necesario el traslado/a al centro de salud cercano, previo aviso a la familia.

## Horario general frente al Covid 19

- ✓ El horario general del colegio es de **9:00 a 13.00h (septiembre y junio); y en jornada partida de 9:00 a 12:30 por la mañana y de 14:30 a 16:30 por la tarde, los meses de octubre a mayo. Pero este curso se verá afectado con modificaciones de 5 ó 10 minutos** debido a las entradas y salidas escalonadas. Atentos pues a cada curso en sus entradas y salidas mencionadas anteriormente.
- ✓ La franja horaria para entrar todo el curso es de **8:55 a 9:05 h**. Este curso y más que nunca debemos ser muy responsables y respetuosos con las entradas y salidas establecidas. Es imprescindible no colocarse cerca de la entrada y colapsarla si no es tu momento. A las 9:05 la puerta quedará cerrada y los alumnos empezarán a subir despacio, de forma ordenada y respetando la distancia acompañados por el tutor.
- ✓ Existe un horario ampliado en jornada de mañana desde las 8:00 horas. Si necesita hacer uso de ello, debe comunicarlo y rellenar el documento requerido y avisado en secretaría.
- ✓ Cuando los niños lleguen tarde por asistir a consulta médica, deben avisar y traer justificante de la cita médica. Su entrada será por la puerta principal del colegio.
- ✓ Es obligatorio respetar el horario de entrada y salida de los niños.
- ✓ No se admiten visitas dentro del horario escolar excepto las acordadas con la dirección, tutores u otros docentes del centro.

- ✓ **ATENCIÓN A LOS MESES DE SEPTIEMBRE Y JUNIO.** Este curso 2020-21 no habrá talleres d 3 a 5 de la tarde para evitar riesgos mayores. Por lo tanto, las salidas son las arriba indicadas en caso de no utilizar el servicio de comedor. Con el servicio de comedor la recogida de los alumnos será a las 13:45 inicialmente en la calle Inocencio Fernández y con posibilidad hasta las 15:00h en el patio del colegio.

## Horario ampliado

- ✓ Antes de las 8:55 horas sólo podrán estar en el colegio los alumnos que tengan contratado **horario ampliado**.
- ✓ Abrimos a las **8:00** de la mañana.
- ✓ El precio que establece la Comunidad de Madrid para este servicio es de **15 €/mes cada media hora o fracción**.
- ✓ Aquellas familias que puntualmente necesiten traer a sus hijo/as antes de las 9:00 algún día, abonarán 2€, si viene a partir de las 8:30 y 4€ si viene a partir de las 8:00. El pago se hace mediante tarjeta bancaria en Secretaría.
- ✓ Si desea hacer uso del horario ampliado, debe rellenar la hoja adjunta.
- ✓ El recibo se pasará entre el día 1 y 5 de cada mes.

## Comedor

- ✓ La gestión del comedor escolar corre a cargo de la empresa **ENASUI**. Ella es la encargada de la elaboración de los menús, pero la comida se elabora en nuestra cocina propia.
- ✓ También es ENASUI quien se encarga del cobro de los recibos. Ustedes deben darse de alta en www.enasui.com y en el área de clientes introducir el código de este colegio que es: **174**. Tengan mucho cuidado con la contraseña, pues en caso de olvido, tendrán dificultades para acceder de nuevo.
- ✓ El precio mensual son 110€
- ✓ Este curso 2020-21 se establecerán dos turnos de comedor en Ed.Primaria a partir de Octubre para garantizar mayor distancia entre los alumnos y menor número de comensales. El primer turno será para 1º,2º y 3º de Ed.Primaria y el segundo turno será para 4º,5º y 6º.

## Uniformes

- ✓ Los alumnos asisten al centro correctamente uniformados: La compra del uniforme se realiza en el propio colegio o bien on line, a través de la página de McYadra (tienen el enlace en la Web del colegio) Las zapatillas de deporte serán preferiblemente blancas.
- ✓ Para evitar pérdidas la ropa irá marcada en sitio visible. Es conveniente que los abrigos lleven una cinta en la parte del cuello para poder colgarlos en la percha correspondiente.
- ✓ Este curso 2020-21 introducimos obligatoriamente en Ed.Primaria una nueva prenda escolar. La primera mascarilla de tela de los Centros Educativos Vicencianos se podrá abonar en el mismo centro el día de la venta de libros y uniformes de su mismo curso.

## Material escolar y plataforma “Educamos”

- ✓ A lo largo del curso su hijo/a utiliza gran cantidad de material (cartulinas, pintura dedos, papel charol, fotocopias y todo lo requerido en los ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) del curso.....) para ello las familias abonarán 60€, cantidad en la que está incluida el pago de la plataforma “Educamos”, la agenda escolar y otras actividades que tiene preparadas y programadas el centro donde se requiere material extra.

## Recibos devueltos

- ✓ Si por algún motivo le devuelven el recibo, nosotras se lo comunicaremos, y en el plazo de 5 días a partir del día notificado deberá abonarlo en secretaría por tarjeta bancaria. Al importe total le añadiremos 3€ de comisión bancaria por devolución de recibo.

## Comunicación familia-escuela

- ✓ “Educamos”, es una plataforma de comunicación con las familias. A comienzos del curso les informaremos de su funcionamiento y les daremos las claves para acceder.
- ✓ Podrá solicitar tutoría siempre que lo necesite.
- ✓ Se necesita autorización expresa para la participación en actividades que suponen "salidas" fuera del recinto escolar. Se lo comunicaremos a través de Educamos y ustedes nos responderán de igual modo.
- ✓ Si de forma puntual, vienen a recoger al niño/a personas que no son las autorizadas por los padres, deberán avisar previamente a la Tutora, siendo imprescindible la presentación del DNI/NIE de la persona nueva en el momento de la recogida. **En ningún caso se entregará un alumno a un menor de edad.**

## Aceptación de las Normas de convivencia frente al Covid19

Nombre de la madre \_\_\_\_\_

Nombre del padre \_\_\_\_\_

Declaramos que conocemos y aceptamos las normas de convivencia en Educación Primaria del Colegio San Rafael Arcángel-Santa Luisa, al que asiste nuestro/a hijo/a

\_\_\_\_\_  
Firma de la madre/tutor

\_\_\_\_\_  
Firma del padre/tutor