



Colegio

San Rafael Arcángel-Santa Luisa

Plan de contingencia

frente al Covid-19

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN y ESCENARIOS
2. OBJETIVOS
3. MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE PREVENCIÓN, HIGIENE, ESPACIOS Y GRUPOS FRENTE A LA COVID 19

Educación Infantil

- a. Limitación de contactos
- b. Medidas de prevención personal

Educación Primaria

- c. Limitación de contactos
- d. Medidas de prevención personal

4. NORMAS SANITARIAS GENERALES
5. LIMPIEZA Y VENTILACIÓN DEL CENTRO
6. GESTIÓN DE CASOS
7. HORARIO GENERAL FRENTE AL COVID-19
8. PATIOS
9. COMEDOR
10. UNIFORMES
11. MATERIAL ESCOLAR
12. PSICOMOTRICIDAD, EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE
13. GESTIÓN DE RESIDUOS
14. COMUNICACIÓN A LAS FAMILIAS.
15. MEDIDAS RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE
 - a. Planes de refuerzo
 - b. Acción tutorial
 - c. Programaciones didácticas
 - d. Recursos digitales
16. CONCLUSIÓN

1. Introducción y Escenarios

Este plan recoge las instrucciones recibidas desde la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid y estará supeditado a los cambios normativos que nos puedan surgir desde las distintas autoridades. Estas normas deben ser conocidas y respetadas para asegurar el buen funcionamiento del colegio San Rafael Arcángel Santa Luisa en Educación Infantil y Primaria.

Desde el colegio San Rafael Arcángel Santa Luisa, siguiendo las orientaciones del Ministerio de Educación y de conformidad con las recomendaciones por parte de las autoridades sanitarias, se ha elaborado un Plan de Contingencia con motivo de la pandemia del coronavirus SARS-COV2, para su aplicación en el inicio de curso 2021-2022

Como principio general, las instrucciones indican que se mantendrá la actividad lectiva presencial en los niveles de infantil y primaria, siempre que la evolución de la crisis sanitaria por COVID-19 lo permita. Este centro ha querido adoptar las medidas necesarias y ofrecer condiciones de seguridad sanitaria en toda su actividad docente y en todos sus servicios complementarios.

ESCENARIOS

Se contemplan varios escenarios según la evolución de la crisis sanitaria:

Escenario I PRESENCIALIDAD

En Educación Infantil y Primaria se conforman los grupos de convivencia estable (GCE). Estos grupos están formados por un grupo limitado de alumnos junto con el tutor.

Escenario II de NO PRESENCIALIDAD

- Suspensión de actividad educativa presencial por empeoramiento y evolución preocupante de la crisis sanitaria Covid-19.
- Clases on-line diarias en Ed.Infantil de carácter voluntario y en Ed.Primaria clases on-line con especial dedicación a lengua, matemáticas e inglés y continuidad de todas las asignaturas pero con menor carga horaria en algunas de ellas. Siempre haciendo uso de nuestra plataforma Educamos y a través de todas las posibilidades que nos ofrece TEAMS.
- Los horarios se modificarían en caso de que se alargase mucho la situación no presencial (más de 20 días) con un máximo de 4 asignaturas por día, siendo 2 de ellas de menor carga horaria.

2. Objetivos

El Centro San Rafael Arcángel Santa Luisa pretende ofrecer un entorno seguro a su alumnado y personal. Por este motivo, se han fijado una serie de medidas de prevención e higiene y promoción de salud que garanticen el desarrollo de las actividades propias de nuestro sistema educativo pero minimizando al máximo su riesgo. Queremos:

1. Garantizar un entorno escolar saludable y seguro con medidas de prevención e higiene adaptadas a cada etapa educativa.
2. Posibilitar la detección precoz de casos y gestionar adecuadamente los mismos a través de protocolos de actuación claros y de coordinación de los agentes implicados.
3. Mantener activa la higiene de manos y la limpieza de superficies y lugares frecuentemente transitados como medida básica para cortar la transmisión y propagación del virus.
4. Configurar y mantener grupos estables de convivencia para posibilitar el rastreo de manera más rápida y sencilla en caso de posible infección.
5. Permitir y establecer ventilación frecuente de los espacios del centro.
6. Continuar con la figura de coordinadora Covid de entre los miembros del Equipo Directivo para organizar y llevar a cabo todas las actuaciones relativas a la Covid19.
7. Dar a conocer y llevar a cabo las medidas relacionadas con el proceso de enseñanza y aprendizaje, lo mejor posible.

3. MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE PREVENCIÓN , HIGIENE, y ESPACIOS Y GRUPOS

Educación Infantil

a) Limitación de contactos

- ✓ Con el escalonamiento de horario de entradas y salidas y la habilitación de distintas puertas de acceso hemos permitido una gran fluidez y las familias pueden distanciarse unas de otras.
- ✓ Las distintas aulas de los niños de 0-3 años entran por la puerta principal de 9:00 a 9:30 viniendo escalonadamente cada 10 minutos.
- ✓ Los alumnos de 3 y 4 años entran por la rampa del gimnasio de 9:00 a 9:10 El aula de 5 años entra por la escalera de emergencia de 9:00 a 9:05.
- ✓ En este momento de la entrada se toma la temperatura a todos los alumnos como medida preventiva, así como el lavado de manos con gel hidroalcohólico.

[Volver al Índice](#)

- ✓ Esta acción se repetirá tantas veces como sea necesario y siempre que entren y salgan del aula. En otros momentos se lavarán con agua y jabón.
- ✓ Cada aula contará con un dispensador de hidroalcohol para manos y otro para superficies.
- ✓ Se establecerán grupos estables de alumnado y de convivencia.
- ✓ Las profesoras mantienen en todo momento la mascarilla puesta, así como todo el personal que se relacione con los niños,
- ✓ En las instalaciones del centro se realizarán tareas de ventilación, limpieza e higiene periódicas.
- ✓ Las reuniones, tutorías y formaciones serán en la medida de lo posible realizadas de forma presencial hasta el aforo permitido en ese momento y con la distancia social reglamentaria y en caso de empeoramiento se fijarán de manera on line.
- ✓ Los pasillos y escaleras tendrán rutas marcadas.
- ✓ La salida de los alumnos del Primer ciclo está muy escalonada: durante el periodo de adaptación se da la opción a los padres de recoger a sus hijos antes de comer (11:30), después de comer, sin siesta (12:30), después de comer: a las 15:00, 15:30 o 16:00. Con este horario facilitamos la conciliación familiar.
- ✓ Pasado el periodo de adaptación, el horario está igualmente muy escalonado: 15:00, 15:30, 16:00 (en septiembre, junio y julio), el resto de los meses prolongamos hasta las 16:30.
- ✓ Los alumnos del segundo ciclo también escalonan su salida: En septiembre y junio salen a las 12:50 los niños de 3 años y a las 12:55 los de 4 años; ambos realizan su salida por la puerta principal. Los niños de 5 años salen a las 13:00 por la escalera de emergencia.
- ✓ De octubre a mayo los alumnos de 3 años salen a las 16:20 y los de 4 años a las 16:25, ambos por la rampa del gimnasio, y los de 5 años a las 16:30 por la escalera de emergencia.

b) Medidas de prevención personal

- ✓ Según la normativa vigente los alumnos de Educación infantil no usan mascarilla, aunque los alumnos que lo deseen pueden hacerlo, el personal docente la lleva durante todo el horario escolar.
- ✓ Los uniformes vendrán limpios, se lavarán diariamente o rociados con productos que desinfectan las prendas de vestir.
- ✓ Se evitará que el alumnado se toque nariz, ojos y boca. Son zonas peligrosas de transmisión.
- ✓ Al toser o estornudar, cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado.
- ✓ Para favorecer el cumplimiento de medidas personales los centros Educativos vicencianos mantienen la cartelería referente a las medidas higiénico sanitarias que se encuentran en lugares estratégicos de máxima visibilidad. También los tutores recordarán a diario, las pautas de higiene personal.

[Volver al Índice](#)

Educación Primaria

a) Limitación de contactos

- ✓ Debemos evitar el tránsito de personas ajenas a la actividad docente en el centro. Por eso, la entrada de la mañana será por el patio y solamente los alumnos tendrán acceso.
- ✓ Las entradas de septiembre a junio están distribuidas escalonadamente para evitar aglomeraciones y colapsos en la puerta. La entrada de alumnos de 6º, 5º y 4º será a las 9:00; la entrada de alumnos de 3º, 2º y 1º será a las 9:05. Cada curso tendrá un lugar asignado en el patio y los alumnos/as formarán filas respetando la distancia indicada para ir subiendo escalonadamente con sus tutores.
- ✓ En el exterior del centro se tomará la temperatura a todos los alumnos como medida preventiva así como el lavado de manos con gel hidroalcohólico.
- ✓ Esta acción se repetirá tantas veces como sea necesario y siempre que entren y salgan del aula. En otros momentos se lavarán con agua y jabón.
- ✓ Cada aula contará con un dispensador de hidroalcohol para manos y otro para superficies.
- ✓ Se establecerán grupos estables de alumnado y de convivencia.
- ✓ El uso de mascarillas será necesario en el interior del edificio, en el camino al comedor y en determinados momentos que trabajemos en equipo, así como en las entradas y salidas. En los recreos permitimos liberarse de la mascarilla siempre y cuando respeten la distancia de seguridad.
- ✓ En las instalaciones del centro se realizarán tareas de ventilación, limpieza e higiene periódicas.
- ✓ El acceso a baños estará restringido a un máximo de 2 alumnos. Cada grupo burbuja usa su wc asignado.
- ✓ En las clases de apoyo y aulas referentes de alumnos TEA, será necesario usar siempre mascarilla. Se extremarán las medidas de higiene y distanciamiento ya que se mezclan distintos alumnos de varios grupos de convivencia.
- ✓ Todo el personal adulto que se relacione con los alumnos llevará sus mascarillas requeridas.
- ✓ Las reuniones, tutorías y formaciones serán en la medida de lo posible realizadas de forma presencial hasta el aforo permitido, en caso de empeoramiento de manera on line.
- ✓ Los pasillos y escaleras tendrán rutas marcadas para asegurar la distancia de seguridad en todo momento.
- ✓ La salida para recoger a los alumnos en septiembre y junio se establece de la siguiente manera: 1º, 2º y 3º saldrá a las 12:55; 4º, 5º y 6º a las 13:00.
- ✓ Para evitar aglomeraciones, los padres irán entrando escalonadamente en el patio a la misma hora que salen sus hijos. En ese momento formarán, de igual manera que sus hijos, las filas de cada curso, ordenadas y respetando las distancias entre adultos y con el uso obligatorio de la mascarilla. Los niños que vayan al comedor saldrán por la puerta principal.

[Volver al Índice](#)

Los meses de octubre a mayo 1º, 2º y 3º saldrá a las 12:25 por la mañana y 4º 5º y 6º a las 12.30 todos por la puerta principal. Los padres esperarán en la acera de enfrente de Otero y Delage. Por la tarde 1º, 2º y 3º saldrá a las 16:25; 4º, 5º y 6º a las 16:30. Todos los padres volverán a entrar escalonadamente a la hora indicada en el patio, formando la fila del curso y respetando la distancia con el uso obligatorio de la mascarilla.

Los alumnos que se van solos necesitan autorización y un carnet especial que presentarán cada día.

b) Medidas de prevención personal

- ✓ Cada alumno traerá un “Kit” higiénico compuesto por mascarilla marcada con su nombre, pañuelos de papel y dispensador de gel hidroalcohólico pequeño para su uso personal.
- ✓ Todos los días el uniforme de su hijo/a vendrá limpio. El babi en los primeros cursos (1º y 2º) se llevará diariamente a casa para ser lavado o rociado con productos que desinfectan las prendas de vestir. De igual manera recomendamos que las mochilas tipo carrito sean todos los días desinfectadas por el asa. Las mascarillas de tela se lavarán cada tres días, los otros dos días será rociada con desinfectante de tejidos.
- ✓ Se evitará que el alumnado se toque nariz, ojos y boca. Son zonas peligrosas de transmisión.
- ✓ Al toser o estornudar, cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado.
- ✓ Para favorecer el cumplimiento de medidas higiénico sanitarias, los centros Educativos vicencianos mantenemos la cartelería en lugares estratégicos de máxima visibilidad. También los tutores recordarán a diario, las pautas de higiene personal.

4. Normas sanitarias generales en Ed.infantil y Primaria

- ✓ Por el bien del niño enfermo y de sus compañeros no se permite la asistencia a la Escuela de alumnos con fiebre o enfermedades infecto-contagiosas (gastroenteritis, conjuntivitis, pediculosis...).
- ✓ Cuando se detecte una temperatura superior a 37º (posible caso Covid19) se avisará a la familia para que venga a buscar inmediatamente a su hij@. Por precaución el alumno será alejado provisionalmente del grupo clase y el coordinador Covid-19 o Dirección seguirá las medidas y pasos indicados por Sanidad hasta saber la causa.
- ✓ En caso de padecer una enfermedad trasmisible no podrá asistir al colegio y se presentará un informe médico donde conste su total restablecimiento.

[Volver al Índice](#)

- ✓ Como **norma general**, no se administran medicamentos en el centro. (ni Apiretal, Dalsi, antibióticos...)
- ✓ En el caso de que un alumno/a esté con tratamiento prescrito por el médico, se hablará con la familia para que se lo administre en las horas en las que permanece en casa. Si esto no fuese posible, se pediría expresamente la autorización para dicho caso, junto con la receta en la que conste el nombre del niño y la dosis prescrita. (Según normativa de la Comunidad de Madrid).
- ✓ Cuando el alumno/a sufra cualquier accidente en el centro se procederá a realizar los primeros auxilios o en caso necesario el traslado/a al centro de salud cercano, previo aviso a la familia.

5. Limpieza y ventilación del centro

Este curso, como en el anterior, la limpieza y la ventilación jugarán un protagonismo importante. Se ventilarán todos los espacios con frecuencia y se mantendrán las ventanas abiertas siempre que sea posible para facilitar la renovación de aire de las aulas.

Nada más llegar el profesor dejará 10 minutos de ventilación como mínimo y mientras el tiempo lo permita estarán las ventanas abiertas y también en los cambios de cada clase y la duración del recreo de la mañana y parte del descanso de la comida.

La limpieza general se hará a partir de las 16:30 pero en varios momentos del día se procederá a la limpieza de todos los baños del centro en las dos sedes.

6. Gestión de casos en Ed. Infantil y Primaria

Aquellos docentes, alumnos o personal que tenga síntomas compatibles con Covid-19 no asistirán al centro, así como personas en periodo de aislamiento o cuarentena por estrecho contacto con personas diagnosticadas de COVID-19.

Si se observa alguna persona con síntomas compatibles con Covid-19 se seguirá el siguiente protocolo:

Separación de la persona al lugar establecido y de uso individual. Llamada telefónica a la familia.

Seguimiento y protocolo de vigilancia establecido y llevado a cabo por el coordinador Covid y bajo el control de Sanidad y Salud Pública. En caso de presentar síntomas de gravedad se llamará inmediatamente al 112.

[Volver al Índice](#)

Después el coordinador Covid-19 contactará con la Dirección General de la Salud Pública, para identificar los contactos de la persona afectada y realizar el seguimiento de alumnos o personal. También seguirá el protocolo de actuación que incluiría la posibilidad de cierre transitorio de aulas o de todo el colegio si hay brotes o aumento de la transmisión comunitaria.

Los casos confirmados permanecerán en su domicilio en aislamiento según se refiere en la Estrategia de Vigilancia, diagnóstico y control de Covid-19.

7. Horario general frente al Covid 19

- ✓ El horario general del colegio es de **9:00 a 13:00h (septiembre y junio); y en jornada partida de 9:00 a 12:30 por la mañana y de 14:30 a 16:30 por la tarde, los meses de octubre a mayo.**
- ✓ La franja horaria para entrar todo el curso es de **9:00 a 9:10 h.** en Educación Infantil Segundo ciclo y Primaria y de 9:00 a 9:30 en Ed. Infantil primer ciclo.
- ✓ Este curso, como el anterior debemos ser muy responsables y respetuosos con las entradas y salidas establecidas. Es imprescindible no colocarse cerca de la entrada y colapsarla. Los alumnos empezarán a subir despacio, de forma ordenada y respetando la distancia acompañados por el tutor.
- ✓ Tanto en el recreo de la mañana como en el de la comida se respeta el espacio establecido en los patios para los cursos asignados y siempre el mismo para evitar convivencia con otras clases.
- ✓ Existe un horario ampliado en jornada de mañana desde las 8:00 horas. El espacio está delimitado por zonas de grupos estables.
- ✓ Cuando los niños lleguen tarde por asistir a consulta médica, deben avisar y traer justificante de la cita médica. Su entrada será por la puerta principal del colegio. De igual manera será tomado la temperatura y lavado de manos antes de subir a su clase.
- ✓ Es obligatorio respetar el horario de entrada y salida de los niños.
- ✓ No se admiten visitas dentro del horario escolar excepto las acordadas y autorizadas por la dirección, tutores u otros docentes del centro.

INFANTIL PRIMER CICLO

- ✓ Horario de entrada:
 - De 9:00 a 9:10 ➡ Entrada de los niños nacidos en 2019
 - De 9:10 a 9:20 ➡ Entrada de los niños nacidos en 2020
 - De 9:20 a 9:30 ➡ Entrada de los niños nacidos en 2021

[Volver al Índice](#)

INFANTIL SEGUNDO CICLO

- ✓ El horario general del colegio es de **9:00 a 12:30 y de 14:30 a 16:30**

ENTRADAS Y SALIDAS DE OCTUBRE DE 2021 A MAYO DE 2022		
	Entradas	Salidas
3 años	9:00 – 9:10 – por la rampa del gimnasio	A mediodía : 12:30 – Por la puerta principal Por la tarde: 16:25 – Por la rampa del gimnasio
4 años	9:00 – 9:10 – por la rampa del gimnasio	A mediodía : 12:30 – Por la puerta principal Por la tarde: 16:30 – Por la rampa del gimnasio
5 años	9:00 – 9:05 – por la escalera de emergencia	A mediodía : 12:25 - Por la escalera de emergencia Por la tarde: 16:25 - Por la escalera de emergencia

EDUCACIÓN PRIMARIA

- ✓ El horario general del colegio es de **9:00 a 12:30 y de 14:30 a 16:30**

Entradas y salidas en SEPTIEMBRE de 2021 y JUNIO de 2022		
	Entradas	Salidas
4º, 5º y 6º	9:00	13:00
1º, 2º y 3º	9:05	12:55

Entradas y salidas de OCTUBRE de 2021 a MAYO de 2022		
	Entradas	Salidas
4º, 5º y 6º	9:00	A mediodía : 12:30 Por la tarde: 16:30
1º, 2º y 3º	9:05	A mediodía : 12:25 Por la tarde: 16:25

ATENCIÓN A LOS MESES DE SEPTIEMBRE Y JUNIO.

Este curso 2021-2022 no habrá talleres en septiembre por la tarde para evitar riesgos mayores. En junio será revisado según evolución de la Covid, por lo tanto, las salidas son las arriba indicadas en caso de no utilizar el servicio de comedor. Con el servicio de comedor la recogida de los alumnos será a las 14:00 en la calle Otero y Delage con posibilidad de recogida hasta las 15:00. En caso de tener talleres en junio la salida se igualaría a la de todo el curso: 16:30.

[Volver al Índice](#)

8. Patios

En Ed.Infantil se han establecido de la manera siguiente:

Primer ciclo: de 10:45 a 11:15

Segundo ciclo: de 11:00 a 11:30

En Ed.Primaria el patio será de 11:00 a 11:30 por la mañana. Nuestro centro tiene muy bien delimitadas tres zonas de patio que a su vez han sido divididas de dos en dos para los grupos burbujas. Estas zonas son: Zona techado, zona Baloncesto y zona Fútbol. Los alumnos formarán grupos de 10 como máximo para sus juegos.

La fuente estará cerrada y bajo control y supervisión del adulto responsable, por lo que es importante que los alumnos traigan una botella personal con su nombre de casa. En la zona techado estarán niños de 1º y 2º cada uno en su espacio derecha o izquierda. En la zona baloncesto 3º y 4º de la misma manera y en la zona de fútbol estarán 5º y 6º a derecha e izquierda.

El patio de después de comer está igualmente repartido con la mejoría de hacer dos turnos para evitar aglomeraciones de alumnos.

De 12:30 a 13:20 los alumnos de 4º, 5º y 6º estarán en el patio en los distintos lugares: zona de techado 4º, zona de fútbol 5º y zona de baloncesto 6º.

De 13:20 a 14:25 permanecerán en el patio 4 y 5 años en la zona de techado a derecha e izquierda. En la zona de fútbol 1º y 2º a derecha e izquierda y en la zona de baloncesto 3º EPO. La salida a los comedores siempre será por la puerta principal de Otero y Delage. Para la entrada al patio de ambos turnos será por la puerta roja de Inocencio Fernández.

9. Comedor

✓ La gestión del comedor escolar corre a cargo de la empresa **ENASUI**. Ella es la encargada de la elaboración de los menús, pero la comida se elabora en nuestra cocina propia.

Ed. Infantil

- Primer ciclo: Durante todo el curso: de 11:30 a 12:15:
0 años come en su clase.
1 año come en el comedor de arriba
2 años come en el comedor de abajo
- Segundo ciclo: En septiembre y junio: de 13:00 a 13:45. De octubre a mayo: de 12:30 a 13:15:

[Volver al Índice](#)

Ed. Primaria

- ✓ Este curso 2021-22 se siguen los dos turnos de comedor a partir de octubre para garantizar mayor distancia entre los alumnos y menor número de comensales. Nadie tendrá comiendo a otro compañero enfrente suyo. Y a los lados se mantendrá la distancia de seguridad. El primer turno será para 1º, 2º y 3º y el segundo turno será para 4º, 5º y 6º.
- ✓ Los alumnos se lavarán las manos antes de la llegada al comedor.
- ✓ Los alumnos no podrán manipular a nivel personal utensilios comunes. Ni podrán recoger más que lo utilizado por ellos.
- ✓ Entre un grupo y otro se precederá a la limpieza e higiene de superficies. La salida al comedor será siempre por Otero y Delage y la entrada al patio siempre será por Inocencio Fernández.

10. Uniformes

Los alumnos asistirán al centro correctamente uniformados. El uniforme vendrá siempre limpio y desinfectado. Las chaquetas y abrigos no se colgarán en las perchas sino en las sillas de cada alumno en la medida de la posible.

11. Material escolar

En el Primer ciclo y los alumnos de 3, 4 Y 5 años comparten material y juguetes, después de su uso se desinfectan debidamente.

En Educación Primaria este año, como el curso pasado, no se compartirá material. Todo será individual. Y en casos extremos que tengamos que compartir, primero nos lavaremos todas las manos y después desinfectaremos el material compartido.

12. Psicomotricidad, educación física y deporte

Toda actividad deportiva se aconseja realizarla en espacios libres. En caso de incompatibilidad serán zonas grandes donde se pueda mantener la distancia de seguridad. Antes y después de cualquier actividad física se procederá a la limpieza de manos. Todas las clases tendrán una caja con material exclusivo para el grupo burbuja. En caso de utilizar material común se procederá al lavado de manos antes de su uso y a la desinfección del material después de su uso.

13. Gestión de los residuos

Todo el alumnado y personal que requiera el uso de pañuelos desechables y papel para el secado de manos o higiene respiratoria deberá desechar los residuos en papeleras con bolsa, tapa y pedal.

Todo el material higiénico tipo mascarillas y guantes deberá depositarse en la FRACCIÓN RESTO. Dicho depósito en Infantil y Primaria estará en lugares accesibles a todo el personal (profesores, alumnos, Pas...)

En caso de reconocer a alguien con síntomas de Covid-19 será llevada al recinto asignado y con la papelera que contuviese sus residuos personales. Dicha bolsa de la papelera sería cerrada y depositada en una nueva bolsa de plástico para ser inmediatamente depositada en los contenedores fuera del Centro.

14. Comunicación a las familias

Todas las familias serán informadas de las normas generales de convivencia y protocolo Covid-19 cuyo documento será firmado por cada familia para asegurarnos su consentimiento y aprobación del mismo.

Las familias deberán entender que a pesar de todas las medidas, el riesgo "0" no existe en todo momento.

Todos los avisos importantes serán dados por la plataforma Educamos.

Tras detectar casos positivos entre alumnado y personal, las familias serán informadas para identificar personas de riesgo y evitar un contagio masivo descontrolado.

Las reuniones con dirección, tutores y profesores y las familias podrán ser presenciales, vía telefónica o videoconferencia.

15. MEDIDAS RELACIONES CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

A) PLANES DE REFUERZO

En el curso 2020-2021 uno de los objetivos de la PGA fue priorizar y conseguir los contenidos que habían quedado poco trabajados del curso 2019-2020 durante el primer trimestre. Dada la buena organización y que apenas hubo contagios y clases confinadas se consiguió terminar todos los planes de refuerzo del curso anterior y los propios del curso 2020-2021.

Por este motivo los planes de refuerzo son los habituales en alumnos y asignaturas concretas que por distintas circunstancias no consiguen los objetivos mínimos del curso.

[Volver al Índice](#)

B) ACCIÓN TUTORIAL:

EDUCACIÓN INFANTIL-PRIMER CICLO

ESCENARIO I	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales (presenciales, online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Entrevistas personalizadas (presenciales, online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Correos y avisos por la plataforma Educamos	Diariamente

ESCENARIO II	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales (online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Entrevistas personalizadas (online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Correos y avisos por la plataforma Educamos	Dos veces a la semana y siempre que sea necesario.

EDUCACIÓN INFANTIL- SEGUNDO CICLO

ESCENARIO I	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales (presenciales, online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Entrevistas personalizadas (presenciales, online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Correos y avisos por la plataforma Educamos	Según la demanda de los padres o de las profesoras

[Volver al Índice](#)

ESCENARIO II	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales (online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Entrevistas personalizadas (online)	Una vez al trimestre y siempre que siempre que sea necesario.
Correos y avisos por la plataforma Educamos	Diariamente

EDUCACIÓN PRIMARIA

ESCENARIO I	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Reuniones generales (presenciales, online) y entrevistas personales.	<p>La reunión general para toda la educación Primaria será la semana del 4 al 8 de octubre de manera presencial al aire libre si el tiempo lo permite o en clases individuales para evitar aglomeración en recintos cerrados.</p> <p>Otras reuniones:</p> <p>1º PRIMARIA: Una vez al trimestre. La primera reunión se programa antes del comienzo del curso escolar debido al cambio de etapa (paso de Infantil a Primaria). Puede haber reuniones generales extraordinarias durante el curso si así lo considera el tutor o lo solicitan los padres. Primera reunión el día 2 de septiembre de 2021.</p> <p>2º, 3º, 4º, 5º y 6º de PRIMARIA: Reunión general de principio de curso el día 6 de octubre.</p> <p>Volver al Índice</p>



	<p>Después se realizará una reunión presencial/ videoconferencia por trimestre como seguimiento y evolución del alumno.</p> <p>Los padres o tutores convocarán más entrevistas personales siempre que sea necesario.</p>
<p>Correos y avisos por la plataforma Educamos</p>	<p>1º y 2º PRIMARIA:</p> <p>AVISOS generales de forma periódica.</p> <p>CORREOS periódicos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Generales: recordatorios de fechas señaladas, información del funcionamiento del aula, tutoriales de registros en plataformas digitales, peticiones, actividades complementarias.- Particulares: solicitud de tutorías, justificaciones médicas, ausencias, retrasos.- De seguimiento: envío y recepción de tareas diarias para aquellas familias que por causas justificadas (confinamiento o enfermedad) no pueden asistir al centro escolar. <p>3º y 4º PRIMARIA</p> <p>CORREOS PERIÓDICOS POR LA PLATAFORMA:</p> <ul style="list-style-type: none">- Generales: Nos pondremos en contacto con las familias para informar de cualquier aviso, circunstancia o evento que realicemos en el centro.- Particulares: Nos pondremos en contacto con las familias que consideremos que necesitamos una tutoría, justificar una ausencia o retraso... <p>Volver al Índice</p>



- Seguimiento: Enviaremos actividades para realizar en casa, fechas de exámenes...Además, con aquellos alumnos que falten justificadamente a clase, mandaremos las tareas a realizar diariamente. También indicaremos aquellas faltas de asistencia.
- En caso de alumnos o clases confinadas, el seguimiento diario se realizará por conexión de videoconferencia por la plataforma TEAMS en las asignaturas de Lengua, Matemáticas, Inglés, Sociales, Naturales y Religión. El envío de tareas se realizará, bien por TEAMS o por EDUCAMOS.

5º y 6º PRIMARIA:

CORREOS POR PLATAFORMA EDUCAMOS

-Semanalmente: con los alumnos que requieran refuerzo educativo y con los alumnos de necesidades educativas especiales.

- MENSUALMENTE: al principio de cada mes, recordando los avisos pertinentes, el funcionamiento diario del aula, salidas culturales o actividades extraordinarias.

AVISOS POR PLATAFORMA EDUCAMOS

-TODOS LOS DÍAS: con la tarea diaria de las diferentes áreas, exámenes o recordatorios importantes.

- En caso de alumnos o clases confinadas, el seguimiento diario se realizará por conexión de videoconferencia por la plataforma TEAMS en las asignaturas de Lengua, Matemáticas, Inglés, Sociales, Naturales y Religión. El envío de tareas se realizará, bien por TEAMS o por EDUCAMOS.

ESCENARIO II	
ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
<p>Reuniones generales (presenciales, online)</p>	<p>1º y 2º PRIMARIA:</p> <p>Una vez al trimestre y siempre que sea necesario.</p> <p>Puede haber reuniones generales extraordinarias durante el curso si así lo considera el tutor o lo solicitan los padres. Estas se realizarán por videoconferencia y a través de nuestra plataforma Educamos que nos ofrece LA HERRAMIENTA DIGITAL TEAMS.</p> <p>3º, 4º, 5º y 6º PRIMARIA: Procederemos a realizar una tutoría al principio de cada trimestre. Además, cabe la posibilidad de realizar otras entrevistas siempre que sea necesario, ya sean por petición de las familias, tutores o profesores especialistas.</p> <p>.</p>
<p>Entrevistas personalizadas (presenciales, online)</p>	<p>Una vez al trimestre y siempre que sea necesario.</p> <p>1º PRIMARIA: Reunión trimestral con cada familia además de todas aquellas que se consideren necesarias. Damos prioridad a las familias que tienen mayor dificultad para hacer seguimiento de las tareas en casa con sus hijos.</p> <p>2º PRIMARIA: Sería deseable que se mantuviera una tutoría al menos, una vez al trimestre como seguimiento de la evolución del alumno. Y siempre que el tutor lo considere o lo soliciten los padres porque sea necesario.</p> <p>Volver al Índice</p>



	<p>3º PRIMARIA: Se realizarán presenciales, siempre que la situación sanitaria nos lo permita, en caso contrario se harán online. Sería conveniente mantener el contacto periódicamente y realizar una entrevista por trimestre o siempre que las familias o el profesor lo requieran.</p> <p>4º PRIMARIA: Siempre que sea necesario procurando, al final de trimestre haber realizado una entrevista con cada una de las familias del aula.</p> <p>5º PRIMARIA: una vez al trimestre con cada familia del aula o siempre que lo solicite la familia o cualquier profesor que imparta clase en este curso</p> <p>6º PRIMARIA: una por trimestre o siempre que sea necesario. Por petición de los padres o cualquier profesor que imparta clase en este curso. Videollamadas grupales de alumnos con una periodicidad acordada.</p>
Correos y avisos por la plataforma Educamos	<p>1º y 2º PRIMARIA:</p> <p>AVISOS generales de forma periódica:</p> <ul style="list-style-type: none">- Conexiones por TEAMS; fecha y horario.- Tareas diarias <p>CORREOS periódicos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Generales: para informar del seguimiento de los alumnos en cada una de las áreas curriculares, envío de vídeos explicativos, tutoriales, accesos a diferentes plataformas digitales.- Particulares: solicitud de tutorías online, ayuda individualizada, envío y recepción de tareas. <p>Volver al Índice</p>



3º y 4º PRIMARIA

AVISOS generales de forma periódica:

- Semanalmente para avisar de los horarios de aquellas clases que se impartirán a través de TEAMS.
- Diariamente mandaremos las tareas a través de "Educamos"

CORREOS: Para realizar el seguimiento del alumno a través de la plataforma Educamos, además, mantendremos una comunicación más exhaustiva con aquellos alumnos que requieran una ayuda individualizada (ejercicios de refuerzo, tareas extra...)

También diariamente podremos aclarar dudas que aparezcan en esas sesiones impartidas.

5º PRIMARIA:

CORREOS PLATAFORMA EDUCAMOS:

-SEMANTAMENTE para avisar de las clases online que se impartirán, horario y metodología.

-SEMANTAMENTE con los avisos pertinentes

AVISOS PLATAFORMA EDUCAMOS:

-DIARIAMENTE con los vídeos de ayuda de las sesiones, esquemas y tareas a realizar.

-DIARIAMENTE como ayuda para la conexión de las diferentes plataformas digitales (EmatDigital para Matemáticas, Youtube para vídeos de ayuda, Plataforma TEAMS para las conexiones y las clases online, formularios de GOOGLE para las diferentes pruebas de evaluación que tienen que realizar...)

[Volver al Índice](#)

	<p>6º PRIMARIA:</p> <p>Diariamente para dudas y aclaraciones. Puntualmente para solucionar problemas. Y semanalmente para envío de tareas por correo o avisos por EDUCAMOS</p> <p>Diariamente para enviar tareas y devolver aquellas corregidas. Envío de enlaces para el uso de diferentes plataformas digitales (EmatDigital y CiberEmat para Matemáticas, Youtube, ArteHistoria, MegaMedieval y Biblioteca digital de EducaMadrid para vídeos de ayuda, Teams para las conexiones por videollamadas y Google Forms para la realización de pruebas de evaluación)</p> <p>AVISOS POR PLATAFORMA:</p> <p>Todos los días con las tareas diarias, recordatorios, autorizaciones o exámenes. Paso de lista, faltas de asistencia y justificación de las mismas.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C) PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

En el curso 2020-2021 las programaciones didácticas fueron abordadas en profundidad en el currículum de las asignaturas. Por ese motivo no es necesario establecer directrices para adecuar desfases, sino los habituales en alumnos y asignaturas concretas que por distintas circunstancias no consiguen los objetivos mínimos del curso y necesitarían adaptaciones metodológicas no significativas o significativas.

[Volver al Índice](#)

D) RECURSOS DIGITALES

Nuestro centro San Rafael Arcángel Santa Luisa tiene como plataforma Educamos y Teams, como herramienta de comunicación para gestionar videollamadas entre tutores-profesores-alumnos.

El curso pasado mediante un formulario obtuvimos con claridad las familias necesitadas de dispositivos. Nuestra preocupación era poder llevar a cabo la conectividad desde sus hogares. Este fue el primer paso para contabilizar y hacernos con un banco de recursos, que gracias a la Comunidad de Madrid y el propio colegio aumentó y nos ayudó a manejar mucho mejor esta situación post-pandemia. Este año desde las direcciones de área territorial siguen buscando soluciones y facilitando préstamos y desde aquí agradecemos su cercanía y apoyo.

En Educación infantil, en caso de confinamiento domiciliario, el segundo ciclo de Educación Infantil, se conectará todos los días con los alumnos de la siguiente manera: Competencia matemática y lingüística todos los días, el resto de competencias una vez a la semana.

En Educación Primaria La actividad docente telemática en caso de confinamiento total será de todos los días en línea, especialmente en las asignaturas de lengua y matemáticas respetando sus cinco días a la semana. En la asignatura de Inglés se respetará tres veces a la semana. En Sociales y Naturales una vez a la semana y en las demás asignaturas una sesión o actividad cada 15 días (Ed.artística, Ed.física, Religión/valores...).

Destacamos y contemplamos que la compatibilidad de horarios de trabajo padres e hijos se hizo muy dura en el curso 2019-20. Por este motivo, no guardamos ni padres, ni alumnos ni profesores un buen recuerdo y hay que tomar nota de ello. En este sentido, somos conscientes y queremos colaborar, si se volviese a repetir una situación parecida, de aliviar la carga horaria.

[Volver al Índice](#)

16. Conclusión

Este centro quisiera dar la máxima confianza y seguridad a todos los alumnos, sus familias y personal docente, administración y servicio.

Hasta ahora nuestra forma de trabajar y organizar era muy diferente pero el momento actual requiere unas medidas que posiblemente ralentice ritmos y priorice seguridad y salud. No obstante, en el curso pasado se obtuvieron buenos resultados tanto académicos como de salud con esta manera de gestión.

Seguimos estando unidos, sensibles y flexibles para actuar y mirar por un bien común de alumnos, familias y compañeros. Comprobamos que no ha sido tan difícil, ya que nuestra responsabilidad ha tenido un papel muy importante.

EL uso de nuestra plataforma Educamos y su herramienta TEAMS nos asegura seguir plenamente nuestro proceso de enseñanza- aprendizaje con éxito.

La buena organización, las vacunas y la colaboración de todos nos anima y motiva a emprender este nuevo curso con mayor optimismo que el anterior.

Todos los miembros de la Comunidad Educativa de San Rafael Arcángel Santa Luisa seguimos comprometidos con esta lucha.

[Volver al Índice](#)